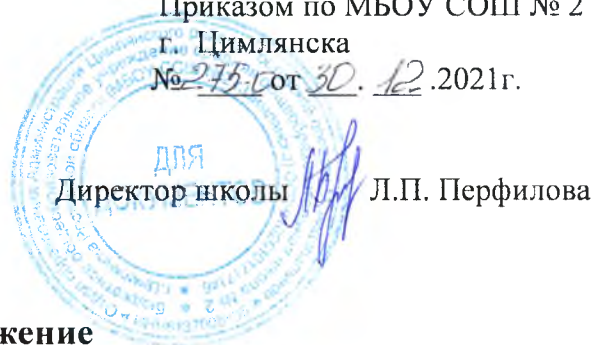


ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска  
Протокол  
№ 3 от 30.12.2021г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом по МБОУ СОШ № 2  
г. Цимлянска  
№ 275 от 30.12. 2021г.



## **Положение об организации работы школьного спортивного клуба «Юниор» МБОУ СОШ № 2 г. Цимлянска**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательного учреждения.
- 1.2. ШСК создается в образовательном учреждении по решению педагогического совета образовательного учреждения.
- 1.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению педагогического совета образовательного учреждения и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.
- 1.4. Образовательное учреждение самостоятельно в выборе формы создания клуба.
- 1.5. ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму, штамп и бланк установленного образца.
- 1.6. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ и нормативно-правовыми актами Министерства просвещения РФ и Министерства спорта РФ, правилами внутреннего трудового распорядка приказами и распоряжениями руководителя образовательного учреждения, регламентирующими деятельность учреждения в области физического воспитания.
- 1.7. ШСК подчиняется непосредственно руководителю образовательного учреждения.

### **2. Цели и задачи ШСК**

- 2.1. ШСК создается с целью организации и проведения спортивно массовой и физкультурно-оздоровительной работы в образовательном учреждении во внеурочное время.
- 2.2. ШСК призван способствовать:
  - Активизации физкультурно-спортивной работы и участию учащихся в спортивной жизни образовательного учреждения;
  - Укреплению здоровья и спортивного совершенствования учащихся образовательного учреждения на основе систематически организованных и обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех учащихся;

- Закреплению и совершенствованию умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формированию жизненно необходимых физических качеств;
- Воспитанию у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
- Привлечению к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся образовательного учреждения;
- Проявлению таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм, выработке потребности в здоровом образе жизни.

### **3. Структура и организация работы ШСК**

3.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения.

3.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

3.3. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах – капитаны, избираемые сроком на время проведения спортивного мероприятия, в судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые на время проведения физкультурно-оздоровительного мероприятия.

3.4. ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет (далее - Совет ШСК) из 4-9 человек (секретарь, представитель коллегии судей, иные члены Совета). В Совет ШСК могут входить учащиеся. Совет ШСК руководит работой ШСК. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуре и спорта и др.

3.5. Совет ШСК имеет право:

- Принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- Участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в образовательном учреждении;
- Создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- Проводить спартакиаду образовательного учреждения;
- Представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;
- Пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

### **4. Права и обязанности членов ШСК.**

4.1. Члены ШСК имеет право:

- Бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- Избирать и быть избранным в Совет ШСК;
- Систематически проходить медицинское обследование;
- Вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

4.2. Член ШСК обязан:

- соблюдать данное Положение;

- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях образовательного учреждения;
- соблюдать рекомендации тренеров по вопросам самоконтроля и соблюдение правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.

Член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной учебы в образовательном учреждении.

### **5. Планирование работы ШСК.**

5.1. План внеклассной физкультурной- спортивной работы (далее – План) в образовательном учреждении разрабатывается Советом ШСК на учебный год и включает следующие разделы:

- организации работы по физическому воспитанию учащихся класса, образовательного учреждения;
- физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа.

5.2. План утверждается председателем ШСК, согласовывается с руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения педагогического коллектива образовательного учреждения.

### **6. Содержание работы ШСК.**

6.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- популяризация Олимпийского движения;
- открытие спортивных секций;
- организация и проведение массовых спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий в образовательном учреждении;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой , спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранени здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участиев оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга учащихся.

6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами, расписанием занятий. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей, в соответствии с требованиями СанПин.

6.3. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется председателем клуба, педагогом дополнительного образования (тренеером) во взаимодействии с медицинским персоналом.

6.4. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги дополнительного образования.

6.5. Учебный контроль над организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет председатель клуба.

6.6. ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутри школьные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

#### **7. Материально-техническая база.**

7.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивные площадки образовательного учреждения, на базе которых создан ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

#### **8. Документация ШСК учет и отчетность.**

8.1. Для осуществления своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых оздоровительных и туристических мероприятий образовательного учреждения, района, республики.

8.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- списки физоргов;
- списки спортивных команд;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях;
- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательного учреждения, района, региона и т.д.;
- протоколы заседания Совета ШСК;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

#### **9. Источники финансирования.**

9.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

9.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

#### **10. Ответственность.**

Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим положением на ШСК целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель ШСК.